

RELATÓRIO DE GESTÃO 2024

FUNDO DO PLANO DE
SAÚDE DO SERVIDORES
PÚBLICOS DO ESTADO
DE SANTA CATARINA
(FPSS)



GOVERNO DE
**SANTA
CATARINA**
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO



› GOVERNADOR DO ESTADO

Jorginho dos Santos Mello

› VICE-GOVERNADORA DO ESTADO

Marilisa Boehm

› SECRETÁRIO DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO

Vânio Boing

› COORDENADOR DE GOVERNANÇA

Frederico Monteiro Neves

› EQUIPE RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE GESTÃO 2024

Frederico Monteiro Neves - Coordenador de Governança - CGOV

Rodrigo Fernando Beirão - Diretor do Arquivo Público - DIAP

Francieli Alves Correa - Diretora de Gestão de Licitação e Contratos - DGLC

André Luís Toigo Diesel - Diretor de Gestão Patrimonial - DGPA

Bruno José Bleil - Diretor Administrativo e Financeiro - DIAF

Henrique Falcão Ferreira - Gerente de Planejamento Orçamentário e Financeiro - GEPOF

Andreia Ranzi de Camargo - Diretora de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas - DGDP

Fabício Stopassoli - Coordenador de Controle Interno - CIOUV

Jaqueline Severino Amaral - Diretora de Saúde do Servidor - DSAS

Enore Crippa - Diretor do Plano de Saúde do Servidor - DPSS

Marcus Vinício Fagundes de Oliveira - Chefe de Gabinete SEA

SUMÁRIO

1. IDENTIFICAÇÃO E DADOS GERAIS	5
1.1. Dados Gerais	5
1.2. Rede de Atendimento da Secretaria de Estado da Administração	6
1.3. Competências Institucionais	7
1.4. Organograma	8
2. PRINCIPAIS RESULTADOS	8
3. ROL DE RESPONSÁVEIS	9
4. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	18
4.1 Identificação dos Programas do Plano Plurianual	18
4.1.1 Indicadores dos Programas	18
4.1.2 Despesa por Programa	18
4.1.3 Recursos Aplicados por Grupo de Natureza de Despesa – Execução 2021 a 2024	21
4.1.4 Avaliação dos Programas - Execução 2024	22
4.1.4.1 Descrição da Implementação dos Programas	22
4.1.4.2 Monitoramento das Ações Realizadas	22
4.1.4.3 Resultados Encontrados	22
4.1.4.4 Avaliação dos Resultados dos Programas	23
4.1.4.5 Impactos Causados na Sociedade	23
4.2 Contingenciamento de Despesas	23
4.2.1 Razões para o Contingenciamento	24
4.2.2 Efeitos Provocados	25

4.3 Reconhecimento de Passivos por Insuficiência de Créditos ou Recursos	26
4.4 Restos a Pagar de Exercícios Anteriores	26
4.5 Acompanhamento Físico Financeiro	26
4.5.1 Execução Física e Financeira do Plano Plurianual em 2024	26
4.5.1.1 Objetos de Execução - Atividades Executadas em 2024	26
4.5.1.2 Objetos de Execução - Projetos Executadas em 2024	27
4.5.1.3 Obras que Irão Continuar no PPA 2024-2027	27
4.6 Análise da Execução das Prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) – 2025	27
5. LICITAÇÕES E CONTRATOS	28
5.1 Valores Anuais de Licitações e Contratos por Modalidade	28
5.2 Órgão de Imprensa Oficial	29
6. GESTÃO DE PESSOAS E TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA	29
7. TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS	30
8. CONTROLE INTERNO	30
9. CONTRATO DE GESTÃO	30
10. TERMO DE PARCERIA	30

1. IDENTIFICAÇÃO E DADOS GERAIS

Unidade Orçamentária: 470092 – Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos Estaduais (FPSS)

A Lei Complementar nº 306/2005 instituiu o Sistema de Assistência à Saúde dos Servidores do Estado de Santa Catarina, denominado Santa Catarina Saúde, a ser administrado pela Secretaria de Estado da Administração, com cobertura financeira do fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos Estaduais, criado pela Lei nº 13.344, de 10 de março de 2005.

1.1. Dados Gerais

IDENTIFICAÇÃO	FUNDO DO PLANO DE SAÚDE DOS SERVIDORES PÚBLICOS ESTADUAIS DE SANTA CATARINA - 470092
CNPJ	07.574.449/0001-02
Endereço	Rua Coronel Lopes Vieira, 114 – Centro – Florianópolis, SC – CEP: 88.015-260
Telefone	(48) 3665-6001
Site	www.sea.sc.gov.br e scsaude.sea.sc.gov.br
Ato de Criação	Lei nº 13.344, de 10 de março de 2005
Reconhecimento	Não se aplica
Estatuto	Não se aplica
Regimento Geral / Interno	Decreto nº 4.860, de 14 de novembro de 2006, e Decreto nº 621, de 26 de outubro de 2011.

1.2. Rede de Atendimento da Secretaria de Estado da Administração

SEDE

SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO, localizada no Centro Administrativo do Governo do Estado
Rodovia SC 401 4.600, km 5, bloco II – Saco Grande II – Florianópolis / SC – 88.032-000 – (48) 3665-1400

ARQUIVO PÚBLICO DO ESTADO E IMPRENSA OFICIAL

Rua das Camélias, 345 – Kobrasol – São José / SC – 88.102-480 – (48) 3665-6294

PLANO DE SAÚDE

Av. Rio Branco, 796 – Centro – Florianópolis / SC – 88015-202 - (48) 3664-5000 – (48) 3664-5000

PERÍCIA MÉDICA

Rua Coronel Lopes Vieira 114 – Centro – Florianópolis / SC – 88.015-260 – (48) 3665-6000

OUTRAS UNIDADES

A SEA conta ainda com aproximadamente 21 unidades no interior do Estado, voltadas ao atendimento das demandas relacionadas aos serviços de perícia médica.

Canais de atendimento

Telefone: (48) 3665-1400

E-mail: gabs@sea.sc.gov.br

Sites: www.sea.sc.gov.br

www.portaldoservidor.sc.gov.br

www.doe.sc.gov.br

www.scsaude.sea.sc.gov.br

1.3. Competências Institucionais

O objetivo primordial do plano Santa Catarina Saúde consiste em fornecer assistência à saúde aos servidores ativos, inativos e pensionistas da administração direta, autarquias e fundações de qualquer dos poderes do Estado, na forma prevista nesta Lei Complementar e no Regulamento do Plano de Assistência à Saúde.

De acordo com o art. 4º da Lei nº 13.344/2005, a operacionalização do Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos Estaduais é exercida pelo Diretor de Gestão do Plano de Saúde, ou seu substituto legal, a quem cabe:

I - elaborar os planos de aplicação, analisando e selecionando os programas, projetos e atividades que poderão ser executados com os recursos do Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos Estaduais, e submetê-los ao Conselho Consultivo;

II - elaborar a proposta orçamentária anual e acompanhar a execução financeira dos recursos do Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos Estaduais;

III - movimentar e aplicar os recursos do Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos Estaduais, em conjunto com o Secretário de Estado da Administração;

IV - prestar contas da gestão financeira do Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos;

V - emitir guias de pagamento, guias de recolhimento, ordens de pagamento e cheques, e as demais atividades relacionadas com a administração financeira e contábil, em conjunto com o Secretário de Estado da Administração;

VI - efetuar pagamentos e adiantamentos, em conjunto com o Secretário de Estado da Administração;

VII - realizar a contabilidade do Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos Estaduais e organizar e expedir, nos padrões e prazos determinados, os balancetes, balanços e outras demonstrações contábeis; e

VIII - desenvolver outras atividades indispensáveis à consecução das finalidades do Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos.

1.4. Organograma

Nota (1): Não há organograma específico para o Fundo do Plano de Saúde, apenas da Secretaria de Estado da Administração, que constará no seu relatório.

2. PRINCIPAIS RESULTADOS

Nota (2): Os principais resultados do Fundo do Plano de Saúde estão dispostos conforme os principais resultados da Secretaria de Estado da Administração e encontram-se no seu relatório de gestão específico.

3. ROL DE RESPONSÁVEIS

Secretário de Estado da Administração (Ativo)

Unidade Jurisdicionada		Secretaria de Estado da Administração			
Dados do Responsável					
Nome:	VÂNIO BOING			CPF:	433.085.709-04
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)		I - Dirigente máximo da unidade jurisdicionada a que se refere a prestação de contas; VII – responsáveis pela arrecadação de receitas;			
Nome do Cargo ou Função:		Secretário de Estado da Administração			
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº 24/2024	10/01/2024	-	-	10/01/2024	-

Secretário de Estado da Administração (Inativo)

Unidade Jurisdicionada		Secretaria de Estado da Administração			
Dados do Responsável					
Nome:	MOISÉS DIERSMANN			CPF:	024.651.199-07
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)		I - Dirigente máximo da unidade jurisdicionada a que se refere a prestação de contas; VII – responsáveis pela arrecadação de receitas;			
Nome do Cargo ou Função:		Secretário de Estado da Administração			
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº 03/2023	01/01/2023	Ato nº 23/2024	10/01/2024	01/01/2023	10/01/2024

Ordenador Primário (Ativo)

Unidade Jurisdicionada	Secretaria de Estado da Administração				
Dados do Responsável					
Nome:	ENORE CRIPPA			CPF:	065.682.119-15
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)		VI - ordenadores de despesas; (se houver delegação de competência); * Ordenador Primário			
Nome do Cargo ou Função:		Diretor do Plano de Saúde			
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº1183/2024	22/11/2024	-	-	22/11/2024	-

Ordenador Primário (Inativo)

Unidade Jurisdicionada	Secretaria de Estado da Administração				
Dados do Responsável					
Nome:	BRUNO JOSÉ BLEIL			CPF:	426.033.079-91
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)		VI - ordenadores de despesas; (se houver delegação de competência); * Ordenador Primário			
Nome do Cargo ou Função:		Diretor do Plano de Saúde			
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº1153/2024	11/11/2024	Ato nº1183/2024	22/11/2024	11/11/2024	22/11/2024

Ordenador Primário (Inativo)

Unidade Jurisdicionada	Secretaria de Estado da Administração				
Dados do Responsável					
Nome:	LEVY HERMES RAU			CPF:	802.265.669-00
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)	VI - ordenadores de despesas; (se houver delegação de competência); * Ordenador Primário				
Nome do Cargo ou Função:	Diretor do Plano de Saúde				
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº 237/2024	12/09/2024	Ato nº 2053/2024	11/11/2024	12/09/2024	11/11/2024

Ordenador Primário (Inativo):

Unidade Jurisdicionada	Secretaria de Estado da Administração				
Dados do Responsável					
Nome:	VÂNIO BOING			CPF:	433.085.709-04
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)	I - Dirigente máximo da unidade jurisdicionada a que se refere a prestação de contas; VII – responsáveis pela arrecadação de receitas;				
Nome do Cargo ou Função:	Secretário de Estado da Administração				
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº 24/2024	02/09/2024	Ato nº 237/2024	12/09/2024	02/09/2024	12/09/2024

Ordenador Primário (Inativo)

Unidade Jurisdicionada	Secretaria de Estado da Administração				
Dados do Responsável					
Nome:	LEVY HERMES RAU			CPF:	802.265.669-00
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)		VI - ordenadores de despesas; (se houver delegação de competência); * Ordenador Primário			
Nome do Cargo ou Função:		Diretor do Plano de Saúde			
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº 237/2024	19/03/2024	Ato nº 237/2024	02/09/2024	19/03/2024	02/09/2024

Ordenador Primário (Inativo)

Unidade Jurisdicionada	Secretaria de Estado da Administração				
Dados do Responsável					
Nome:	MARIA TERESINHA DEBATIN			CPF:	309.796.179-87
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)		VI - ordenadores de despesas; (se houver delegação de competência); * Ordenador Primário			
Nome do Cargo ou Função:		Secretário Adjunto de Administração			
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº 27/2024	10/01/2024	Ato nº 237/2024	19/03/2024	10/01/2024	19/03/2024

Ordenador Primário (Inativo)

Unidade Jurisdicionada	Secretaria de Estado da Administração				
Dados do Responsável					
Nome:	LUIZ ANTONIO DACOL			CPF:	534.693.809-53
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)		VI - ordenadores de despesas; (se houver delegação de competência); * Ordenador Primário			
Nome do Cargo ou Função:		Secretário Adjunto de Administração			
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº 51/2023	23/01/2023	Ato nº 28/2023	10/01/2024	23/01/2023	10/01/2024

Ordenador Secundário (Ativo)

Unidade Jurisdicionada	Secretaria de Estado da Administração				
Dados do Responsável					
Nome:	LEANDRO JOSÉ JOÃO			CPF:	889.109.629-68
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)		VI - ordenadores de despesas; (se houver delegação de competência); * Ordenador Secundário			
Nome do Cargo ou Função:		Coordenador de Plano de Saúde			
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº1304/2024	13/12/2024	-	-	13/12/2024	-

Ordenador Secundário (Inativo)

Unidade Jurisdicionada	Secretaria de Estado da Administração				
Dados do Responsável					
Nome:	BRUNO JOSÉ BLEIL			CPF:	426.033.079-91
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)		VI - ordenadores de despesas; (se houver delegação de competência); * Ordenador Secundário			
Nome do Cargo ou Função:		Coordenador de Plano de Saúde			
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº1183/2024	22/11/2024	Ato nº1304/2024	13/12/2024	22/11/2024	13/12/2024

Ordenador Secundário (Inativo)

Unidade Jurisdicionada	Secretaria de Estado da Administração				
Dados do Responsável					
Nome:	HENRIQUE OLINGER NEVES			CPF:	053.404.749-17
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)		VI - ordenadores de despesas; (se houver delegação de competência); * Ordenador Secundário			
Nome do Cargo ou Função:		Coordenador de Plano de Saúde			
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº1153/2024	11/11/2024	Ato nº1183/2024	22/11/2024	11/11/2024	22/11/2024

Ordenador Secundário (Inativo)

Unidade Jurisdicionada	Secretaria de Estado da Administração				
Dados do Responsável					
Nome:	LEANDRO JOSÉ JOÃO			CPF:	889.109.629-68
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)	VI - ordenadores de despesas; (se houver delegação de competência); * Ordenador Secundário				
Nome do Cargo ou Função:	Coordenador de Plano de Saúde				
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº 181/2024	26/02/2024	Ato nº 2055/2024	11/11/2024	26/02/2024	11/11/2024

Ordenador Secundário (Inativo)

Unidade Jurisdicionada	Secretaria de Estado da Administração				
Dados do Responsável					
Nome:	JAQUELINE SEVERINO AMARAL DIAS			CPF:	022.253.789-24
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)	VI - ordenadores de despesas; (se houver delegação de competência); * Ordenador Secundário				
Nome do Cargo ou Função:	Coordenador de Plano de Saúde				
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº 17/2023	13/01/2024	Ato nº 250/2023	26/01/2024	13/01/2024	26/01/2024

Ordenador Secundário (Inativo)

Unidade Jurisdicionada	Secretaria de Estado da Administração				
Dados do Responsável					
Nome:	ADRIANA SILVEIRA			CPF:	007.794.059-86
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)		VI - ordenadores de despesas; (se houver delegação de competência); * Ordenador Secundário			
Nome do Cargo ou Função:		Coordenador de Plano de Saúde			
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº 17/2023	02/01/2024	Ato nº 39/2024	13/01/2024	02/01/2024	13/01/2024

Ordenador Secundário (Inativo)

Unidade Jurisdicionada	Secretaria de Estado da Administração				
Dados do Responsável					
Nome:	JAQUELINE SEVERINO AMARAL DIAS			CPF:	022.253.789-24
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)		VI - ordenadores de despesas; (se houver delegação de competência); * Ordenador Secundário			
Nome do Cargo ou Função:		Coordenador de Plano de Saúde			
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº 17/2023	06/12/2023	Ato nº 03/2024	02/01/2024	06/12/2023	02/01/2024

Coordenador de Controle Interno e Ouvidoria (Ativo)

Unidade Jurisdicionada	Secretaria de Estado da Administração				
Dados do Responsável					
Nome:	FABRÍCIO STOPASSOLI			CPF:	586.251.949-15
Endereço Funcional:	Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600 – Saco Grande II				
Cidade:	Florianópolis	UF:	SC	CEP:	88.032-000
Telefone:	(48) 3665-1530	Fax:	(48) 3665-1400	E-mail:	gabs@sea.sc.gov.br
Informações do Cargo ou Função					
Natureza de Responsabilidade(Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)	CI – Controle Interno				
Nome do Cargo ou Função:	Coordenador de Controle Interno e Ouvidoria				
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº 51/2023	03/01/2023	-	-	03/01/2023	-

4. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

4.1 Identificação dos Programas do Plano Plurianual

As informações constantes neste capítulo são relacionadas a Unidades Gestoras e os valores são liquidados.

Programa	Público Alvo	Objetivo
850 – Gestão de Pessoas	Servidores públicos estaduais	Desenvolver ações administrativas e financeiras visando garantir aos órgãos do Estado, pessoal qualificado, comprometido e motivado à execução das políticas públicas a cargo do Governo do Estado.
900 – Gestão Administrativa – Poder Executivo	Órgãos do Poder Executivo	Gerir administrativa e financeiramente os órgãos do Poder Executivo do Estado.

Fonte: SIGEF

4.1.1 Indicadores dos Programas

Não há indicadores do programa, para a Unidade Gestora 470092.

4.1.2 Despesa por Programa

Unidade Orçamentária: 47092 Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos Estaduais (FPS)

Tipo de Demonstração: Plano Plurianual

Agrupamento	2024	2025	2026	2027	Total PPA	PE + NE 2024	2025	2026	2027	Total	Saldo
Total	942.259.354,00	1.033.435.289,00	1.133.478.817,00	1.246.826.697,00	4.356.000.157,00	988.352.303,58	0,00	0,00	0,00	988.352.303,58	3.367.647.853,42
47092 Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos Estaduais											
	942.259.354,00	1.033.435.289,00	1.133.478.817,00	1.246.826.697,00	4.356.000.157,00	988.352.303,58	0,00	0,00	0,00	988.352.303,58	3.367.647.853,42
0850 Gestão de Pessoas											
	334.800,00	368.280,00	405.108,00	445.619,00	1.553.807,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.553.807,00
012969 Capacitação profissional dos agentes públicos - FPS - SEA											
	150.000,00	165.000,00	181.500,00	199.650,00	696.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	696.150,00
1.501.240.000 Outros Recursos Não Vinculados - Recursos de Serviços - Recursos de Outras Fontes - (EC)											
	150.000,00	165.000,00	181.500,00	199.650,00	696.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	696.150,00
012970 Encargos com estagiários - FPS - SEA											
	184.800,00	203.280,00	223.608,00	245.969,00	857.657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	857.657,00
1.501.240.000 Outros Recursos Não Vinculados - Recursos de Serviços - Recursos de Outras Fontes - (EC)											
	184.800,00	203.280,00	223.608,00	245.969,00	857.657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	857.657,00
0900 Gestão Administrativa - Poder Executivo											
	941.924.554,00	1.033.067.009,00	1.133.073.709,00	1.246.381.078,00	4.354.446.350,00	988.352.303,58	0,00	0,00	0,00	988.352.303,58	3.366.094.046,42
003609 Administração e manutenção do Plano Santa Catarina Saúde - FPS - SEA											
	23.482.772,00	25.831.049,00	28.414.154,00	31.255.569,00	108.983.544,00	15.371.153,43	0,00	0,00	0,00	15.371.153,43	93.612.390,57
1.501.240.000 Outros Recursos Não Vinculados - Recursos de Serviços - Recursos de Outras Fontes - (EC)											
	23.255.085,00	25.580.593,00	28.138.652,00	30.952.517,00	107.926.847,00	15.371.153,43	0,00	0,00	0,00	15.371.153,43	92.555.693,57
1.501.269.000 Outros Recursos Não Vinculados - Outros Recursos - (EC)											
	227.687,00	250.456,00	275.502,00	303.052,00	1.056.697,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.056.697,00
2.501.240.000 Outros Recursos Não Vinculados - Recursos de Serviços - Outras Fontes - (EA)											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
003626 Assistência Médico-hospitalar: Santa Catarina Saúde - FPS - SEA											
	873.457.481,00	957.753.229,00	1.050.228.551,00	1.155.251.405,00	4.036.690.666,00	933.262.677,94	0,00	0,00	0,00	933.262.677,94	3.103.427.988,06
1.501.240.000 Outros Recursos Não Vinculados - Recursos de Serviços - Recursos de Outras Fontes - (EC)											
	824.227.287,00	906.650.015,00	997.315.016,00	1.097.046.517,00	3.825.238.835,00	933.262.677,94	0,00	0,00	0,00	933.262.677,94	2.891.976.157,06
1.899.285.000 Outros Recursos Vinculados - Remuneração de Disp. Bancária - Executivo - Outras Fontes - (EC)											
	49.230.194,00	51.103.214,00	52.913.535,00	58.204.888,00	211.451.831,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211.451.831,00
2.501.240.000 Outros Recursos Não Vinculados - Recursos de Serviços - Outras Fontes - (EA)											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.501.269.000 Outros Recursos Não Vinculados - Outros Recursos - Outras Fontes - (EA)											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.899.285.000 Outros Recursos Vinculados - Remuneração de Disp. Bancária - Executivo - Outras Fontes - (EA)											

	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010258 Manutenção dos serviços de tecnologia da informação e comunicação - FPS - SEA											
	1.068.092,00	1.174.901,00	1.292.391,00	1.421.630,00	4.957.014,00	458.598,19	0,00	0,00	0,00	458.598,19	4.498.415,81
1.501.240.000 Outros Recursos Não Vinculados - Recursos de Serviços - Recursos de Outras Fontes - (EC)											
	1.068.092,00	1.174.901,00	1.292.391,00	1.421.630,00	4.957.014,00	458.598,19	0,00	0,00	0,00	458.598,19	4.498.415,81
011569 Gestão do Plano Santa Catarina Saúde - SC Saúde - FPS - SEA											
	41.919.954,00	46.111.949,00	50.723.144,00	55.795.459,00	194.550.506,00	37.959.341,94	0,00	0,00	0,00	37.959.341,94	156.591.164,06
1.501.240.000 Outros Recursos Não Vinculados - Recursos de Serviços - Recursos de Outras Fontes - (EC)											
	41.919.954,00	46.111.949,00	50.723.144,00	55.795.459,00	194.550.506,00	37.959.341,94	0,00	0,00	0,00	0,00	156.591.164,06
012972 Administração e manutenção dos serviços para os Centros de Atenção ao Segurado - CAS - FPS - SEA											
	1.547.019,00	1.701.721,00	1.871.893,00	2.059.082,00	7.179.715,00	1.300.532,08	0,00	0,00	0,00	1.300.532,08	5.879.182,92
1.501.240.000 Outros Recursos Não Vinculados - Recursos de Serviços - Recursos de Outras Fontes - (EC)											
	1.547.019,00	1.701.721,00	1.871.893,00	2.059.082,00	7.179.715,00	1.300.532,08	0,00	0,00	0,00	0,00	5.879.182,92
014770 Modernização dos serviços de tecnologia da informação e comunicação - FPS - SEA											
	100.000,00	110.000,00	121.000,00	133.100,00	464.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	464.100,00
1.501.240.000 Outros Recursos Não Vinculados - Recursos de Serviços - Recursos de Outras Fontes - (EC)											
	100.000,00	110.000,00	121.000,00	133.100,00	464.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	464.100,00
014771 Aquisição de bens móveis para serviços administrativos - FPS - SEA											
	349.236,00	384.160,00	422.576,00	464.833,00	1.620.805,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.620.805,00
1.501.240.000 Outros Recursos Não Vinculados - Recursos de Serviços - Recursos de Outras Fontes - (EC)											
	349.236,00	384.160,00	422.576,00	464.833,00	1.620.805,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.620.805,00

Fonte: SIGEF

4.1.3 Recursos Aplicados por Grupo de Natureza de Despesa – Execução 2021 a 2024

Valor Liquidados por Grupo de Natureza de Despesa (GND)	Exercícios				Total Geral
	2021	2022	2023	2024	
31 - Pessoal e Encargos Sociais	9.168.803,77	12.818.727,51	10.504.253,85	11.459.918,72	43.951.703,85
33 - Outras Despesas Correntes	651.812.127,84	732.916.359,38	781.366.155,69	883.289.570,09	3.049.384.213,00
44 - Investimentos	517.266,39	281.569,80	1.607.441,87	2.069.284,47	4.475.562,53
Total Geral	661.498.198,00	746.016.656,69	793.477.851,41	896.818.773,28	3.097.811.479,38



Fonte: SIGEF

4.1.4 Avaliação dos Programas - Execução 2024

4.1.4.1 Descrição da Implementação dos Programas

Programa	Implementação
850 – Gestão de Pessoas	<p>Programa composto por 6 subações distribuídos em três unidades gestoras (subações 12969 e 12970 na UG 470092), tratando acerca da administração da folha de pessoal, capacitação dos servidores e contratação de estagiários. No que se refere a administração de pessoal e encargos sociais, a base legal é a Lei Complementar nº 741 de 12/06/2019. Em relação às capacitações, Decreto nº 1.386, de 27/07/2021 – Plano de Desenvolvimento dos Servidores. Já para os encargos com estagiários há a Lei nº 10.864, de 29/07/1998, Decreto nº 781 de 25/01/2012 e a Instrução Normativa 008/2009/SEA.</p> <p>Objetiva o desenvolvimento de ações administrativas e financeiras, visando garantir aos órgãos do Estado pessoal qualificado, comprometido e motivado à execução das políticas públicas a cargo do Governo do Estado.</p> <p>Tem como justificativa viabilizar a remuneração de pessoal ativo do Estado com o pagamento dos respectivos encargos sociais e auxílios, planejando, normatizando, coordenando e avaliando a política de gestão de pessoas no âmbito estadual, bem como a valorização do servidor público, elemento essencial ao desenvolvimento das ações governamentais, conferindo condições adequadas ao cumprimento das atribuições institucionais.</p>
900 – Gestão Administrativa do Poder Executivo do Estado	Necessidade de programar recursos para a gestão dos órgãos da Administração Pública Estadual.

4.1.4.2 Monitoramento das Ações Realizadas

Programa	Monitoramento
850 – Gestão de Pessoas	Por meio da execução orçamentária e financeira da Unidade Gestora (subações 12969 e 12970).
900 – Gestão Administrativa do Poder Executivo do Estado	Por meio da execução orçamentária e financeira da Unidades Gestora (subações 3609, 3626, 10258, 11569, 12972, 14770 e 14771). Também, mediante acompanhamento físico-financeiro dos objetos de execução cadastrados (03 ao todo).

4.1.4.3 Resultados Encontrados

Programa	Resultados
850 – Gestão de Pessoas	Não houve Objeto Execução cadastrado no Exercício 2024.
900 – Gestão Administrativa do Poder Executivo do Estado	<p>Algumas das ações realizadas ao longo do Exercício:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SC Saúde (recursos da Unidade Gestora 470092): operacionalização do sistema de gestão do Plano, incluindo manutenção, evolução, regulação, auditoria e controle de serviços de assistência médico-hospitalar. Também, o funcionamento dos Centros de Atendimento aos Segurados (CAS) e Diretoria de Saúde do Servidor (DSAS). Ainda, efetuar Assistência Médico-hospitalar a aproximadamente 200.000 segurados do Plano SC Saúde.

4.1.4.4 Avaliação dos Resultados dos Programas

Programa	Avaliação
850 – Gestão de Pessoas	Através do atendimento de demandas repassadas pelos servidores, órgãos e entidades.
900 – Gestão Administrativa do Poder Executivo do Estado	Acompanhamento rotineiro das unidades administrativas da SEA (abrangendo Centro Administrativo, Almoxarifado Itacorubi, Almoxarifado Palhoça, Diretoria do Arquivo Público – São José, Perícias Médicas, Centros de Atendimento ao Segurados – SC Saúde).

4.1.4.5 Impactos Causados na Sociedade

Programa	Impactos
850 – Gestão de Pessoas	Capacitação de servidores.
900 – Gestão Administrativa do Poder Executivo do Estado	Unidades administrativas mantidas e em funcionamento, para atendimento ao público interno e à população usuária.

4.2 Contingenciamento de Despesas

UG	Fonte	Nome da Unidade Gestora	Orçamento (exceto DCs)	Programado (exceto DCs)	Saldo contingenciado
470092	1501240000	Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos Estaduais	892.801.472,00	878.570.111,79	14.231.360,21
470092	1501269000	Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos Estaduais	227.687,00	-	227.687,00
470092	1899285000	Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos Estaduais	49.074.858,00	-	49.074.858,00
470092	2501240000	Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos Estaduais	199.487.305,01	199.487.305,01	-
470092	2501269000	Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos Estaduais	439.586,27	-	439.586,27
470092	2899285000	Fundo do Plano de Saúde dos Servidores Públicos Estaduais	75.785.763,68	75.785.763,68	-

Fonte: SEF/DITE

4.2.1 Razões para o Contingenciamento

Observação: Os dados são da execução orçamentária versus a programação financeira para 2024.

No ano de 2024 foi publicado, por meio do Decreto nº 473, de 15/02/2024, o detalhamento da programação financeira e do cronograma de execução mensal de desembolso de recursos estaduais para o Exercício findo. O Anexo II do Decreto relata o demonstrativo das metas bimestrais de arrecadação fixadas para o exercício. Tais documentos refletem o planejamento financeiro para o exercício de 2024, por meio do qual são fixadas as cotas de programação financeira, correspondentes aos limites de empenhamento das unidades gestoras, por fonte de recurso.

A programação financeira é elaborada a partir de amplo estudo que considera, dentre outras variantes, a execução orçamentária ordinária das unidades gestoras em períodos anteriores, a tendência de comportamento da arrecadação, e o contexto econômico local, regional, nacional e mundial.

Nos quadros acima estão detalhados o Orçamento autorizado, a programação financeira liberada e o saldo contingenciado.

Importante ressaltar que o resultado das receitas advindas do Plano SC Saúde está vinculado à contribuição dos segurados (ativos / inativos / pensionistas / coparticipação) e à cota patronal, representada pelo Governo do Estado (ativos / inativos / pensionistas). Ambos relacionados aos poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, além do Ministério Público e Tribunal de Contas. Legislação atrelada: Lei Complementar nº 306/2005; Lei nº 13.344/2005; e Decreto nº 621/2011.

Para o caso da FR 1.501.240, no Anexo I do Decreto nº 473/2024, temos a projeção de despesas no valor de R\$ 63.890.000,00 mensais, perfazendo inicialmente o montante de R\$ 766.680.000,00 (setecentos e sessenta e seis milhões, seiscentos e oitenta mil reais). Foram necessárias duas solicitações adicionais: a primeira de R\$ 17.646.025,87 (dezessete milhões, seiscentos e quarenta e seis mil, vinte e cinco reais e oitenta e sete centavos), aprovada no dia 09/02/2024; e a segunda de R\$ 94.244.085,92 (noventa e quatro milhões, duzentos e quarenta e quatro mil, oitenta e cinco reais e noventa e dois centavos), aprovada no dia 23/08/2024, devido ao incremento da média mensal de arrecadação, atualizando o montante para R\$ 878.570.111,79 (oitocentos e setenta e oito milhões, quinhentos e setenta mil, cento e onze reais e setenta e nove centavos).

A receita diretamente arrecadada ao fim do Exercício restou em R\$ 938.644.978,24 (novecentos e trinta e oito milhões, seiscentos e quarenta e quatro mil, novecentos e setenta e oito reais e vinte e quatro centavos). A arrecadação, portanto, foi R\$ 60.074.866,45 (sessenta milhões, setenta e quatro mil, oitocentos e sessenta e seis reais e quarenta e cinco centavos) maior que o orçamento estimado.

Ainda para a referida Fonte de Recurso, as despesas efetivadas fecharam em R\$ 868.406.931,16 (oitocentos e sessenta e oito milhões, quatrocentos e seis mil, novecentos e trinta e um reais e dezesseis centavos), aplicados integralmente no Programa 0900 – Gestão Administrativa. Valor inferior à Programação Financeira recebida. Informamos que o superávit acumulado da fonte de recurso ao término do exercício foi de R\$ 74.173.352,73 (setenta e quatro milhões, cento e setenta e três mil, trezentos e cinquenta e dois reais e setenta e três centavos). Todavia, ainda não ocorreu a publicação de Decreto no Diário Oficial do Estado.

Para o caso da FR 1.501.269, informamos que o superávit da fonte de recurso ao término do exercício foi de R\$ 297.047,21 (duzentos e noventa e sete mil, quarenta e sete reais e vinte e um centavos). Todavia, ainda não ocorreu a publicação de Decreto no Diário Oficial do Estado. Sobre o saldo constante na tabela do subitem 3.6, informamos que não se trata de contingenciamento de recursos, pois não houve necessidade de solicitação de programação financeira. Trata-se de previsão cuja Natureza Receita diz respeito a outras espécies de ressarcimentos – eventuais multas; além do rateio de custos de aluguel, energia, água/esgoto e locação de mão de obra, entre Perícia Médica e SC Saúde no município de Florianópolis, conforme processo SGP-e SEA 1056/2022.

Para o caso da FR 1.899.285, trata-se de remuneração de disponibilidade bancária, propiciando que o Fundo do Plano de Saúde tenha maior possibilidade de manter seu equilíbrio financeiro para atendimento aos segurados. Ressaltamos que no decorrer do Exercício findo, houve o ajuste no reconhecimento da receita para a FR 1.799.285, contudo, sem alteração em sua finalidade. Desse modo, informamos que o superávit da fonte de recurso ao término do exercício foi de R\$ 40.539.274,92 (quarenta milhões, quinhentos e trinta e nove mil, duzentos e setenta e quatro reais e noventa e dois centavos). Todavia, ainda não ocorreu a publicação de Decreto no Diário Oficial do Estado. Sobre o saldo constante na tabela do subitem 3.6, destacamos que não se trata de contingenciamento de recursos, pois não houve necessidade de solicitação de programação financeira.

Para o caso da FR 2.501.269, o valor orçado é proveniente de Superávit apurado no Exercício 2023, sendo que o saldo contingenciado representa a totalidade do valor não utilizado.

4.2.2 Efeitos Provocados

Não houve efeitos.

4.3 Reconhecimento de Passivos por Insuficiência de Créditos ou Recursos

Saldo da Conta Contábil 2.1.8.9.1.28.01.00 - Credores a Pagar Sem Execução Orçamentária (P) - Valor (R\$)	Motivo do registro
R\$ 0,00	Nada consta

Fonte: Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal (SIGEF)

4.4 Restos a Pagar de Exercícios Anteriores

Saldo da Conta Contábil 3.6.4.1.1.01.00.00 - Incorporação de Restos a Pagar Cancelados - Valor (R\$)	Motivo da Permanência
R\$ 0,00	Nada consta

Fonte: Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal (SIGEF)

4.5 Acompanhamento Físico Financeiro

4.5.1 Execução Física e Financeira do Plano Plurianual em 2024

Comparação das metas físicas e financeiras previstas e realizadas, em valores nominais e relativos, justificando as ações não realizadas ou realizadas parcialmente.

4.5.1.1 Objetos de Execução - Atividades Executadas em 2024

Não há Objetos Execução do tipo “Atividade” cadastrados para o Exercício 2024.

4.5.1.2 Objetos de Execução - Projetos Executadas em 2024

Subação	Objeto Execução	Produto	Unid. de Medida	PL Físico	Real. Físico	IE Físico	Empenhado	Liquidado	Liquidado Restos a Pagar	IE Financeiro	Status	Atualizado
011569	2024OE000001 Manter Sistema de Gestão de Plano de Saúde - (regulação, audit e controle de serviços)	Contrato gerenciado	unidade	1,00	1,00	100%	10.679.139,86	9.764.739,86	906.275,56	99,92%	Em andamento	Dez/2024
011569	2024OE000002 Manter Sistema de Gestão de Plano de Saúde - (treinamento, evolução e manutenção)	Contrato gerenciado	unidade	1,00	1,00	100%	5.984.577,70	5.289.410,60	618.790,14	98,72%	Em andamento	Dez/2024
011569	2024OE000003 Manter Sistema de Gestão de Plano de Saúde - (Gestão informatiza do SC Saúde)	Contrato gerenciado	unidade	1,00	1,00	100%	21.396.118,78	19.596.118,7	1.784.007,00	99,93%	Em andamento	Dez/2024

Fonte: SIGEF

4.5.1.3 Obras que Irão Continuar no PPA 2024-2027

Não há obras em andamento, pertinentes ao PPA 2024-2027, da Unidade Gestora 470092. Em caso de novas obras, serão cadastrados os devidos Objetos de Execução.

Fonte: UO

4.6 Análise da Execução das Prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) – 2025

Conforme artigo 4º da Lei Estadual nº 19.039/2024, as prioridades para o exercício financeiro 2025 estão discriminadas no Anexo de Prioridades da Administração Pública Estadual desta Lei.

De acordo com o referido Anexo, não foram priorizadas subações da Unidade Gestora 470092.

5. LICITAÇÕES E CONTRATOS

5.1 Valores Anuais de Licitações e Contratos por Modalidade

Informação sobre os valores anuais das despesas realizadas referentes a aquisições e contratações de bens e serviços, por modalidade de licitação, bem como as decorrentes de dispensas e inexigibilidades de licitação.

Exercício: 2024				
Modalidade/Forma	Despesa Liquidada Anual			Total Anual: (A + B + C)
	Obras e Serviços de Engenharia (A)	Compras (B)	Contratação de Serviços (C)	
Concorrência	-	-	225.612,58	225.612,58
Concorrência – Lei 14.133/2021	-	-	-	-
Tomada de Preços	-	-	-	-
Convite	-	-	-	-
Concurso	-	-	-	-
Pregão Presencial	-	-	-	-
Pregão Eletrônico	-	90.886,62	19.276.999,70	19.367.886,32
Dispensa de Licitação – Lei 8.666/1993 (Art. 24, I e II)	-	-	-	-
Dispensa de Licitação – Lei 8.666/1993 (Outras Hipóteses)	-	-	23.660.800,34	23.660.800,34
Dispensa de Licitação – Lei 14.133/2021 (Art. 54, §1º)	-	-	-	-
Dispensa de Licitação – Lei 14.133/2021 (Art. 75, II)	-	-	2.872,00	2.872,00
Dispensa de Licitação – Lei 14.133/2021 (Art. 75, VIII)	-	-	243.198,31	243.198,31
Dispensa de Licitação – Lei 14.133/2021 (Outras Hipóteses)	-	-	-	-
Inexigibilidade de Licitação – Lei 8.666/1993	-	-	-	-
Inexigibilidade de Licitação – Lei 14.133/2021	-	-	-	-
Regime Diferenciado de Contratação (RDC)	-	-	-	-
Não se aplica (CELESC // CASAN // Outros – Água/Esgoto)	-	-	204.736,13	204.736,13
Total	-	90.886,62	43.614.219,06	43.705.105,68

Fonte: SIGEF

5.2 Órgão de Imprensa Oficial

O órgão de imprensa oficial utilizado para publicações referentes a licitações e contratos é o Diário Oficial do Estado de Santa Catarina – DOE (<https://portal.doe.sea.sc.gov.br/v200>).

6. GESTÃO DE PESSOAS E TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA

Demonstrativo de Postos de Trabalho na Unidade Gestora por Meio De Contratos de Terceirização de Serviços.

DEMONSTRATIVO DE POSTOS DE TRABALHO NA UNIDADE GESTORA POR MEIO DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS (Anexo V, Item III, alínea “b”)														
470092	FUNDO DO PLANO DE SAÚDE DOS SERVIDORES PÚBLICOS ESTADUAIS												Exercício 2024	
Discriminação dos Postos de Trabalho (por Categorias/Funções) (1)	MÊS/QUANTIDADE												Despesa Liquidada Anual	
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
APOIO ADMINISTRATIVO NÍVEL II - 06 horas	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
APOIO ADMINISTRATIVO NÍVEL II - 08 horas	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
APOIO ADMINISTRATIVO NÍVEL III - 08 horas	2	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
AUXILIAR INFORMÁTICA - 08 horas	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
ENCARREGADO NÍVEL I - 08 horas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
RECEPCIONISTA - 06 horas	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
SERVENTE - 04 horas	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	
SERVENTE - 06 horas	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	
SERVENTE - 08 horas	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
TELEFONISTA - 06 horas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
VIGILÂNCIA - 24 horas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
ZELADOR - 08 horas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Total	40	40	42	42	42	43								

NOTAS:

(1) Refere-se à quantidade de Postos de Trabalho e não à quantidade de pessoas que ocupam esses postos. Exemplo: um posto de trabalho de vigilante poderá ser ocupado por mais de uma pessoa em função da jornada de trabalho, mas deve ser informado apenas como um posto. Deve ser informada a posição do último dia de cada mês. Deve ser informado os postos de trabalho por categoria/função (atividade contratada). Exemplo: recepcionista, apoio administrativo, servente, copeira etc. Na Despesa Liquidada Anual preencher o somatório das despesas do exercício de todos os postos, sendo facultativo o preenchimento do valor anual de cada posto.

Fonte: UG.

7. TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS

Nota (3): Não foram realizadas transferências de recursos mediante convênio, termo de parceria, termo de cooperação ou instrumento congênere no período.

8. CONTROLE INTERNO

Nota (4): Não houve recomendações expedidas para Unidade Gestora 470092 no período, bem como não há recomendações pendentes de atendimento.

9. CONTRATO DE GESTÃO

Nota (5): Não há Contrato de Gestão vigente na Unidade Gestora 470092 no período.

10. TERMO DE PARCERIA

Nota (6): Não há Termo de Parceria vigente na Unidade Gestora 470092 no período.